

# Administración Local

## Ayuntamientos

### PONFERRADA

#### BASES QUE RIGEN LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A ASOCIACIONES DE VECINOS DE ESTE MUNICIPIO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DURANTE EL EJERCICIO 2011

El Ayuntamiento de Ponferrada, con el objeto de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero, a las demandas sociales y económicas de las diferentes entidades inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones y en aras de la colaboración con las mismas al objeto de fomentar la participación de los vecinos en cuestiones de interés público o general, tiene entre sus objetivos el apoyo económico como instrumento de eficacia y eficiencia en la gestión del gasto público.

En consecuencia, y de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones en el Ayuntamiento de Ponferrada, aprobada en sesión plenaria de fecha 29 de octubre de 2004, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de marzo de 2011, se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de libre concurrencia, con arreglo a las siguientes:

#### BASES

##### *Primera.- Objeto de la convocatoria.*

Con el objeto de determinar el procedimiento al que debe someterse la tramitación y concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la realización de actividades por las asociaciones de vecinos del municipio que tengan por objeto fomentar la participación de los vecinos en cuestiones de interés público ciudadano, se establecen las presentes bases donde se determinan los supuestos en que proceda su otorgamiento y se establecen las condiciones para su concesión.

##### *Segunda.- Dotación presupuestaria.*

La cuantía global máxima de las subvenciones de esta convocatoria es de 17.197 €, con cargo a la partida presupuestaria 924.489 del presupuesto municipal para el ejercicio 2011, que es el prorrogado del ejercicio 2010. Las actividades serán subvencionadas hasta una cantidad que no podrá exceder del 50% del presupuesto presentado y admitido.

##### *Tercera.- Beneficiarios.*

Podrán ser beneficiarios de las subvenciones objeto de regulación en las presentes bases a aquellas asociaciones de vecinos que estén inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Ponferrada como tal antes de la fecha de inicio del cómputo del plazo para la presentación de las solicitudes que se refieran a las presentes bases, y no hayan recibido otras subvenciones de este Ayuntamiento en el año en curso con la misma finalidad.

##### *Cuarta.- Solicitudes y documentación.*

Las solicitudes se formularán específicamente para la realización de programas o actividades realizadas en el municipio y orientadas a la comunidad fomentando la participación de los vecinos, se formalizarán mediante instancia dirigida al Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente, conforme al modelo que se incluye en el Anexo I, y se presentarán en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Ponferrada.

Deberá acompañar a cada solicitud la siguiente documentación:

a) Proyecto detallado y por separado de cada una de las actividades o programas para los que se solicita la subvención, no aceptándose denominaciones genéricas. Se detallará el presupuesto de ingresos y gastos de cada actividad a subvencionar y el importe solicitado, conforme al modelo que figura en el Anexo II, debiendo cubrirse un modelo por cada actividad.

b) Certificado expedido por el Secretario de la Asociación relativa al número de socios de la misma y a la composición de la Junta Directiva de la Asociación, a la fecha de solicitud (Anexo III).

c) Declaración responsable de cumplimiento de los requisitos del art. 13 de la L.G.S. (Anexo IV).

d) Certificado de titularidad de cuenta bancaria expedido por la entidad financiera que corresponda.

Las presentes Bases y sus Anexos estarán disponibles en la página web del Ayuntamiento de Ponferrada, [www.ponferrada.org](http://www.ponferrada.org), así como en las dependencias del Registro de entrada municipal.

*Quinta.- Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.

*Sexta.- Tramitación de los expedientes.*

Constará de dos fases:

1. Instrucción: que comprenderá las actuaciones de petición de cuantos informes se estimen necesarios y la evaluación de las solicitudes presentadas.

El órgano instructor, que será el técnico que se designe, realizará una primera fase de preevaluación, en la que comprobará si los peticionarios reúnen los requisitos determinados en el acto de la presente convocatoria para obtener la condición de beneficiario, decidiendo sobre la admisión o no de los solicitantes.

Evaluada las solicitudes, se solicitará informe de resultados de un órgano asesor colegiado, presidido por la Concejala de Participación Ciudadana, actuando como vocales un Concejal de cada Grupo Político, un Técnico de Administración General, la Interventora o persona en quien delegue, la Secretaria General o persona en quien delegue y como Secretario un funcionario de la Corporación.

El órgano colegiado formulará propuesta de resolución provisional, que se publicará en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento, relacionándose todos los interesados en el procedimiento, excluidos o no, concediéndose un plazo de 10 días para alegaciones. Expirado el plazo y examinadas las alegaciones en su caso, el órgano instructor formulará propuesta de resolución definitiva, que se elevará al órgano competente para resolver.

2. Resolución: que comprenderá la relación de beneficiarios, el importe de las concedidas y la finalidad para la que se conceda la subvención.

La competencia para resolver corresponde al Concejal de Participación Ciudadana quien resolverá en el plazo máximo de 15 días contados a partir de la propuesta de resolución definitiva y, en todo caso, en un plazo máximo de 6 meses contados a partir de la publicación del acto de la convocatoria. El vencimiento del plazo general, sin haberse notificado la resolución del procedimiento, tendrá efectos desestimatorios, lo que habilita al solicitante para interponer los correspondientes recursos.

Contra la resolución que se notifique podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la notificación, o bien directamente recurso contencioso- administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo de León, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a la notificación.

*Séptima.- Criterios de Selección/Adjudicación.*

Los criterios para resolver sobre la concesión de las subvenciones y determinar su cuantía serán los siguientes:

-Características de la actividad o programa.

-Interés general de la actividad o programa a nivel municipal y el nivel de participación y trascendencia que alcancen las actividades que ayuden a mejorar la participación ciudadana dentro del municipio, siendo este el objetivo fundamental que ha de presidir la concesión de la presente subvención.

-Fomento de la participación y asociacionismo vecinal, por cuanto no serán objeto de la presente subvención aquellas actividades que por su naturaleza se puedan desvincular propiamente de dicho fin o que pertenezcan al ámbito de actuación de una Concejalía distinta a la de Participación Ciudadana.

-Actividades realizadas y su grado de cumplimiento respecto al programa elaborado el año anterior.

-Aportación de la propia asociación al desarrollo de la actividad o programa.

-Singularidad.

-Número de socios.

*Octava.- Pago de la subvención.*

La concesión de la subvención a los beneficiarios supondrá la realización de un pago anticipado por importe del 50% de la subvención concedida, no estableciéndose ningún régimen de garantías.

El pago del 50% restante se realizará una vez presentada por el beneficiario la justificación de la realización de la actividad, proyecto u objetivo para el que se concedió la subvención, conforme a lo dispuesto en la base reguladora novena, relativa a la justificación de la subvención.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro. Asimismo, deberán acreditar que no tienen ninguna subvención concedida en el ejercicio anterior pendiente de justificar.

Por el hecho de presentar la solicitud, el interesado, actuando en nombre propio o en representación, autoriza al Ayuntamiento de Ponferrada a solicitar de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar si se reúnen los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la ayuda objeto de las presentes bases, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria.

*Novena.-Justificación de la subvención.*

Los beneficiarios quedarán obligados a justificar la correcta aplicación de la subvención concedida mediante la presentación, en el Registro General del Ayuntamiento, en el plazo de tres meses desde la finalización del plazo para la realización de la actividad y en todo caso antes del 30 de noviembre del año en curso, de la siguiente documentación:

a) Memoria detallada de la realización de la totalidad del proyecto o actividad conforme al presupuesto, con expresa mención de los resultados obtenidos. No se aceptarán memorias conjuntas destinadas a la justificación de los gastos incurridos en la participación en el concurso de varias subvenciones.

b) Certificado expedido por el perceptor de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorga la subvención, conforme al proyecto presentado.

c) Un ejemplar de la documentación y propaganda escrita y gráfica relativa a la actividad subvencionada, que contenga el logotipo municipal, si procede.

d) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas que contendrá:

➤ Aportación de Facturas Originales acreditativas del gasto realizado, que deberán alcanzar al menos el 200% del importe de la subvención concedida, entendiéndose como gastos subvencionables los especificados en el art. 16 de la O.G.S. Las facturas deberán cumplir los requisitos exigidos por el Ministerio de Economía y Hacienda, entre otros:

o Contemplar expresamente el objeto de la prestación

o Número de factura y serie, en su caso

o Estar fechadas en el ejercicio económico para el que se concede la subvención.

o Reflejar el I.V.A. o su exención.

Asimismo, se deberá justificar la realización de pagos, al menos por un importe igual al anticipo de subvención recibido.

➤ Las facturas deberán presentarse originales que serán diligenciadas por la Concejalía Gestora de la Subvención. En las facturas se dejará constancia de que han sido utilizadas como justificante de la subvención percibida.

*Décima.- Publicidad.*

Conforme al artículo 18 de la L.G.S., las subvenciones concedidas, cuando individualmente consideradas sean de cuantía inferior a 3.000 €, se publicarán en la página web oficial del Excmo. Ayuntamiento de Ponferrada ([www.ponferrada.org](http://www.ponferrada.org)).

Los beneficiarios de la subvención, en la publicidad de los eventos subvencionados objeto de la presente convocatoria (art. 18.4 L.G.S. y art. 31 R.D. 887/2006), deberán hacer constar expresamente el patrocinio de la Concejalía de Participación Ciudadana del Excmo. Ayuntamiento de Ponferrada realizando las gestiones y asumiendo los gastos que se deriven de las medidas de difusión del carácter público de la financiación, mediante menciones en medios de comunicación, leyendas en carteles, placas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, pancartas de difusión y material promocional en general, a fin de conseguir el adecuado conocimiento del carácter público de la financiación de las actuaciones.

*Undécima.- Responsabilidades y reintegros.*

La inobservancia de las condiciones establecidas en las presentes bases conllevará la cancelación de la subvención concedida y la obligación de su reintegro.

En el procedimiento para determinar el incumplimiento se tendrá en cuenta el grado de ejecución de la acción subvencionable y el grado de consecución de la finalidad de la convocatoria. A estos efectos, el criterio que se adopte responderá al principio de proporcionalidad.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento de pago de la subvención en los casos establecidos y conforme al procedimiento establecido en los arts. 19 y ss. de la Ordenanza General de Subvenciones en el Ayuntamiento de Ponferrada y 36 y ss. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

*Duodécima.- Control financiero. Infracciones y sanciones.*

El control financiero de las subvenciones se ejercerá por la Intervención Municipal, respecto de los beneficiarios, con funciones de inspección, seguimiento y control de las actividades subvencionadas conforme a los arts. 23 y ss. de la Ordenanza General de Subvenciones y 44 y ss. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El incumplimiento por el beneficiario de las obligaciones recogidas en las presentes bases y subsidiariamente en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ponferrada y en la Ley 38/2003, constituirá infracción leve, grave o muy grave, según la clasificación establecida en el art. 29 de la O.G.S. y en los arts. 56 a 58 de la precitada Ley, siendo susceptible de sanción según la clasificación de los arts. 30 de la Ordenanza y 59 y siguientes de la Ley, en función del procedimiento regulado en el art. 31 y ss. de la O.G.S. y en los artículos 67 y ss. de la L.G.S.

## ANEXO I

## SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

D./Dña. .... DNI ....., en calidad de ..... de la entidad denominada ..... C.I.F ..... domiciliada en ....., inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones con el número ..... y con domicilio a efectos de notificaciones en ..... teléfono de contacto ..... y correo electrónico .....

Expone:

Que a la vista de la convocatoria de subvenciones dirigidas a asociaciones de vecinos para la realización de actividades durante el ejercicio 2011,

Solicita:

Le sea concedida una subvención por importe de ..... €, para el/los proyecto/s ..... ..  
... cuyo coste total asciende a la cantidad de ..... €, para lo cual se adjuntan los documentos requeridos cuya veracidad certifico.

Ponferrada, ..... de ..... de 201 .....

Firma y sello:

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través de esta solicitud serán incorporados a un fichero titularidad del Ayuntamiento de Ponferrada, con la finalidad de gestionar subvenciones a Asociaciones de vecinos de este municipio para la realización de actividades durante el ejercicio 2009.

El Ayuntamiento de Ponferrada dispone de las medidas técnico-organizativas que garantizan el cumplimiento de la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer en los términos previstos en la Ley, mediante un escrito dirigido al responsable del fichero: Ayuntamiento de Ponferrada, plaza Ayuntamiento s/n. 24400 Ponferrada (León).

Documentación que se adjunta:

- Proyecto detallado y por separado de cada una de las actividades o programas para los que se solicita la subvención (Anexo II).
- Certificado expedido por el Secretario de la asociación informando del número de socios de la misma, así como de la composición de la Junta Directiva a la fecha de solicitud (Anexo III).
- Declaración responsable de cumplimiento de los requisitos del art. 13 de la L.G.S. (Anexo IV).
- Certificado de titularidad de cuenta bancaria.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA

ANEXO II

PROYECTO – MEMORIA PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

- 1. Denominación del proyecto: .....
- 2. Fundamentación del proyecto y objetivos que se persiguen:  
.....  
.....  
.....
- 3. Descripción de la actividad y calendario aproximado de ejecución  
.....  
.....  
.....
- 4. Sector de población al que se dirige  
.....  
.....  
.....
- 5. Resultados esperados (número de participantes...)  
.....  
.....  
.....
- 6. Presupuesto de gastos desglosado por conceptos y plan de financiación del proyecto (ingresos)

GASTOS DEL PROYECTO

Conceptos	Total
Compra material	.....
Alquileres	.....
Transportes	.....
Suministros	.....
Servicios profesionales	.....
Otros (indicar):	.....
Gastos totales	.....

INGRESOS DEL PROYECTO

Conceptos	Total
Aportación de la entidad solicitante	.....
Aportación de los socios	.....
Subvención solicitada al Ayuntamiento de Ponferrada	.....
Subvención solicitada a otras Administraciones/ Entidades	.....
Otros ingresos (indicar):	.....
Ingresos totales	.....

Ponferrada, a ..... de ..... de 201 .....

Firma y sello:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA

ANEXO III

D./Dña ....., con D.N.I ..... en calidad de Secretario/a de la entidad ....., con C.I.F .....,  
 Certifico:

1º.- Que el número de socios de la entidad referido a la fecha actual es de .....

2º.- Que según consta en el acta de la última elección de cargos, de fecha ....., la Junta Directiva de la Asociación la componen las siguientes personas:

Presidente/a. D./Dña.	D.N.I.
Vicepresidente/a. D.Dña.	D.N.I.
Secretario/a. D./Dña.	D.N.I.
Tesorero/a. D./Dña.	D.N.I.
Vocales:	D.N.I.
	D.N.I.
	D.N.I.
	D.N.I.

Y para que conste lo firmo en Ponferrada, a ..... de ..... de 201 .....

V.º B.º el Presidente		El Secretario
Fdo. ....	(Sello de la entidad)	Fdo. ....

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA

ANEXO IV

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

D./Dña ....., con D.N.I. n.º ....., en nombre y representación de la entidad ....., con N.I.F ...  
 ...

Declara responsablemente:

- Que dicha entidad dispone de sede en el municipio de Ponferrada, situada en la dirección siguiente: .....

- Que la entidad a la que representa no está incurso en ninguna de las circunstancias y prohibiciones contempladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impidan obtener la condición de beneficiaria de la subvención solicitada.

- Que las ayudas solicitadas y, en su caso, concedidas, públicas y privadas, para el mismo proyecto son las siguientes:

Nombre de la ayuda solicitada/concedida	Entidad	Importe (€)
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

- Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento de Ponferrada cualquier modificación de las circunstancias que se tengan en cuenta para el otorgamiento de la subvención.

- Que no tiene pendiente de pago obligaciones por reintegro de subvenciones.

Y para que así conste a los efectos previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, firmo la presente declaración responsable.

En ....., a ..... de ..... de 201 .....

Firma del representante y sello de la entidad

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA