



PROGRAMA CURSOS DE IDIOMAS – FRANCÉS -

ORGANIZA INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA FORMACIÓN Y EL EMPLEO

OBJETO

El Instituto Municipal para la Formación y el Empleo (IMFE) desarrolla diferentes programas formativos dirigidos al conocimiento y dominio de los idiomas hacia distintos ámbitos profesionales.

La actual programación, pretende ofrecer una formación de lengua FRANCESA orientada a la mejora y el perfeccionamiento profesional de los trabajadores en el desarrollo de su puesto de trabajo. El objetivo sería el promover una enseñanza del idioma enfocada al entorno empresarial y profesional que contribuya a potenciar la empleabilidad de los trabajadores del municipio y redunde en una mejora de la imagen y la calidad de las empresas de nuestro municipio.

Los cursos planteados se desarrollan en ámbitos de actividad como es el administrativo, turístico y comercio internacional, y en el refuerzo del uso del idioma a través de un taller de inglés conversacional.

La programación incluye un curso dirigido al ámbito turístico y hostelero.

ACCIONES FORMATIVAS

CURSO	Duración	Calendario 2016	Horario
Curso “Francés práctico para la hostelería y el turismo” (nivel básico y pre-intermedio)	54 horas	Del 24 de Octubre al 23 de Noviembre del 2016 -de lunes a miércoles--	9.30-13.30

INSCRIPCIONES

Las inscripciones se realizarán mediante el formulario de curso, indicando el curso de interés. El importe de matrícula se abonará una vez confirmada la plaza, y previamente al comienzo de cada curso, para lo cual será facilitado un número de cuenta.

Los cursos podrán ser bonificados en las cuotas a la Seguridad Social a través de la Fundación Tripartita, en el caso de las empresas para sus trabajadores, atendiendo al crédito formativo del que dispongan.



AYUNTAMIENTO DE PONFERRADA



El plazo de inscripción finalizará 7 días antes del comienzo de cada curso. Se cubrirán las plazas atendiendo a la prueba de selección que determine el nivel, hasta cubrir el número de plazas. Plazas limitadas.

Los cursos contarán con cofinanciación por parte del IMFE. El importe de matrícula de cada curso se recoge en la siguiente tabla:

CURSOS	Duración	Importe Matrícula
Curso “Francés práctico para la hostelería y el turismo” (nivel básico y pre-intermedio)	54 horas	55 €

CERTIFICACIONES

Se expedirá un certificado final del curso realizado, siempre y cuando asista al menos al 85% de las clases lectivas. En todo caso, el certificado recogerá las siguientes circunstancias, según el caso:

- “HA APROVECHADO DE MANERA SATISFACTORIA”... a los alumnos/as que obtengan Evaluación positiva y hayan asistido al menos al 85 % de las horas lectivas. En este caso en el Diploma se hará constar los contenidos en el reverso.
- “HA ASISTIDO A UN NÚMERO DE HORAS DE” en el caso de alumnos/as que no superen la Evaluación o no hayan asistido al 85 % de las horas lectivas.



PROGRAMACIÓN

Curso de "Francés práctico para la hostelería y el turismo" (nivel básico y pre-intermedio). 54 horas

OBJETIVO

El curso está dirigido a alumnos que deseen tener los conocimientos fundamentales y necesarios para ofrecer una atención profesional al cliente en lengua francesa en establecimientos de restauración y hoteleros de entornos turísticos, con el fin de que pueda comunicarse, interpretar y facilitar información en situaciones habituales.

Para conseguirlo se insistirá en la necesidad de reforzar estructuras gramaticales básicas, especialmente su uso en la producción oral, repasando estas si se precisa, y prestando gran atención a la fonética, así como a la amplitud de vocabulario, trabajando campos temáticos específicos.

Todo ello se inculcará al alumnado de un modo eminentemente práctico, a través de simulaciones de escenas habituales, mediante diálogos directos en diferentes contextos; acomodar y despedir a la clientela, informar sobre la oferta gastronómica, facilitar el precio y cobro del servicio, atender reclamaciones, atención directa al turista, información y asesoramiento sobre lugares de interés, itinerarios, alojamientos, etc.

Se efectuarán lecturas de actualidad, para su posterior debate. Además se pedirá a los alumnos que elaboren una presentación sobre el tema con preguntas dirigidas a los compañeros.

El objetivo final será que los alumnos adquieran el nivel necesario para comunicarse con fluidez y naturalidad. Todo ello encaminado a facilitar la reinserción laboral y a obtener recursos lingüísticos que permitan un desenvolvimiento en entornos francófonos.

En su desarrollo se tomará en cuenta los recursos turísticos de la zona.

CONTENIDO

1. Introducción. Los servicios al cliente.
2. Saludos formales y coloquiales.



3. Preguntar y dar información básica turística (rutas, prevision del tiempo, entretenimiento,etc)
4. Información de horarios, distancias, acceso, etc.
5. Terminología específica en relación con los clientes en la restauración y la hostelería.
6. Usos y estructuras habituales en la atención al cliente o consumidor: saludos, presentaciones, fórmulas de cortesía, despedida.
7. Presentación gastronómica.
8. Información sobre alimentos y bebidas.
9. Orden en los restaurantes.
10. Información sobre horarios, precios y cantidades.
11. Hacer reservas.
12. Tratamiento de reclamaciones o quejas de los clientes o consumidores: situaciones habituales en las reclamaciones y quejas de clientes.
13. Simulación de situaciones de atención al cliente
14. Tratamiento de reclamaciones o quejas de los clientes o consumidores: situaciones habituales en las reclamaciones y quejas de clientes.
15. Simulación de situaciones de atención al cliente.
16. Asesoramiento sobre bebidas y armonía con los platos.
17. Información sobre facturación y cobro.
18. Atención de solicitudes de información, reservas y pedidos.
19. Ayudar a los visitantes en caso de accidente.
20. Conclusiones