

1.- La forma política del Estado español es:

- a) Unitaria y regionalizada.
- b) Federal.
- c) **La Monarquía Parlamentaria.**
- d) La propia de un Estado Social y Democrático.

2.- La justicia, según la Constitución española, es un/una:

- a) Principio de nuestro ordenamiento.
- b) **Valor superior del ordenamiento jurídico**
- c) Manifestación del Estado democrático.
- d) Todo lo anterior.

3.- Deben tener una estructura interna y un funcionamiento democrático los/las:

- a) Partidos políticos.
- b) Sindicatos de trabajadores.
- c) Asociaciones empresariales.
- d) **Todos ellos.**

4.- La defensa de la integridad territorial de España se atribuye por la Constitución a/al/a las:

- a) Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.
- b) **Fuerzas Armadas.**
- c) Gobierno de la Nación.
- d) Todos los anteriores.

5.- El derecho de asilo en España está previsto para:

- a) No repatriar a ciudadanos que hayan cometido un delito en un país extranjero.
- b) No repatriar a españoles en el caso anterior.
- c) **Acoger en España a ciudadanos de otros países y apátridas.**
- d) Acoger en España a españoles emigrados al extranjero cuando pierdan el trabajo fuera de España.

6.- De quién recibe órdenes el Defensor del Pueblo:

- a) De las Cortes Generales.
- b) **No está sometido a mandato imperativo.**
- c) De los Tribunales.
- d) Del Gobierno.

7.- El Padrón municipal es:

- a) La base de datos donde constan los nombre de los vecinos.
- b) El registro administrativo donde solo constan los domicilios de los vecinos.
- c) **El registro administrativo donde constan los vecinos de un municipio.**
- d) El registro administrativo donde solo constan los domicilios de los extranjeros del municipio.

8.- La pertenencia de un Municipio a dos Provincias:

- a) Se admite excepcionalmente
- b) Ha de estar prevista en norma con rango de Ley.
- c) **Está prohibida en nuestro ordenamiento jurídico.**
- d) Las respuesta a) y b) son correctas.

9.- Para aprobar el Reglamento orgánico de un Ayuntamiento se requiere el siguiente quórum en la sesión del pleno en que se debate:

- a) **Mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.**
- b) Dos tercio del número legal de miembros de la Corporación.
- c) Tres quintos del número legal de miembros de la Corporación.
- d) Mayoría simple de los presentes.

10.- Indica cuál de los siguientes documentos electrónicos emitidos por las Administraciones Públicas no requieren firma electrónica; aunque sí precisan identificar su origen:

- a) Los documentos que formen parte de un expediente administrativo.
- b) Los documentos que se publiquen con carácter sancionador.
- c) **Los documentos que se publiquen con carácter meramente informativo.**
- d) Todos los documentos electrónicos emitidos por una Administración Pública requieren de firma electrónica.

11.- Cómo se denominan los Bandos que se limitan a recordar el cumplimiento de disposiciones vigentes de carácter legal, publicándose en fechas fijadas de antemano por la ley y en todos los Municipios?.

- a) Bandos generales.
- b) Bandos simples.
- c) Bandos ordinarios.
- d) **Bandos periódicos.**

12.- De acuerdo con lo previsto en la Constitución, los Estatutos de Autonomía y la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el ejercicio de la potestad reglamentaria corresponde:

- a) A todos lo órganos de Gobierno de kas Comunidades Autónomas.
- b) Al Gobierno de la Nación.
- c) A los órganos de gobierno locales.
- d) **Todas las respuestas son correctas.**

13.- Puede ser objeto de una relación jurídico-administrativa el/los/las:

- a) **Dominio Público.**
- b) Potestades administrativas.
- c) Deberes de los ciudadanos.
- d) Nada de lo anterior.

14.- Por razón del sujeto que los dicta, los Reglamentos podrán ser:

- a) Públicos y privados.
- b) Únicos y Múltiples.
- c) **Estatales, autonómicos, locales e institucionales.**
- d) Políticos e institucionales.

15.- En cuanto a su nacimiento, toda relación jurídico-administrativa tiene su punto de arranque en :

- a) Un negocio jurídico.
- b) Una disposición legal.
- c) Un hecho o un acto.
- d) **Todas las respuestas son correctas.**

16.- Cuando algo necesariamente forma parte de un acto administrativo, hablamos de contenido:

- a) **Natural.**
- b) Legal.
- c) Eventual.
- d) Implícito.

17.- Según pongan fin al expediente administrativo o formen parte del mismo como una fase del mismo, sin tener carácter resolutivo, los actos administrativos se clasifican en:

- a) **Actos definitivos y actos de trámite.**
- b) Actos propios y actos impropios.
- c) Actos básicos y actos de trámite.
- d) Actos único y actos múltiples.

18.- ¿Cuándo la notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el Boletín Oficial del Estado?:

- a) Cuando se ignore el lugar de la notificación.
- b) Cuando los interesados en un procedimiento sean conocidos.
- c) Cuando intentada la notificación no se hubiera podido practicar.
- d) **Las respuestas a) y c) son correctas.**

19.- El acto administrativo está sujeto al principio de legalidad:

- a) **Siempre.**
- b) Cuando se trate de actos reglados.
- c) Su actividad es puramente discrecional.
- d) Puede actuar sin límite alguno, como cualquier particular.

20.- Cuando un órgano administrativo, al dictar un acto, se desvía de un dictamen vinculante de un órgano consultivo:

- a) **Vicia el acto de que se trate.**
- b) Debe motivar el acto.
- c) No puede hacerlo.
- d) Debe justificar por qué lo hace.

21.- A tenor del artículo 84 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, pondrán fin al procedimiento:

- a) El desestimiento.
- b) La renuncia al derecho en que se funde la solitud.
- c) La declaración de caducidad.
- d) **Todas las respuestas son correctas.**

22.- ¿ Cuándo podrán los administrados conocer el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados?:

- a) Sólo en la fase de instrucción.
- b) Únicamente en la fase de alegaciones.
- c) Tan solo en la fase de prueba.
- d) **En cualquier momento.**

23.- La iniciación del procedimiento administrativo local puede producirse:

- a) De tres formas.
- b) De oficio, cuando se promueve para resolver pretensiones deducidas por los particulares.
- c) **A instancia de parte.**
- d) De cuatro formas.

24.- Los bienes comunales solo podrán pertenecer:

- a) Al municipio.
- b) **Al municipio y a las Entidades Locales Menores.**
- c) Al municipio y a la provincia.
- d) Al patrimonio del Estado.

25.- Los funcionarios de carrera podrán obtener la excedencia voluntaria por interés particular cuando hayan prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un período mínimo de:

- a) Diez años inmediatamente anteriores.
- b) **Cinco años inmediatamente anteriores.**
- c) Tres años inmediatamente anteriores.
- d) Dos años inmediatamente anteriores.

26.- Todas las operaciones financieras que suscriban las Corporaciones Locales están sujetas:

- a) Al principio de anualidad.
- b) **Al principio de prudencia financiera.**
- c) Al principio de ejecución presupuestaria.
- d) Al principio de especificación.

27.- El Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras se exigirá:

- a) **Se haya obtenido o no la licencia de obras.**
- b) Siempre que se haya obtenido la licencia de obras.
- c) En los casos en que conste la solicitud de la licencia de obras.
- d) Desde la solicitud de la licencia de obras.

28.- Con carácter general, respecto al acceso de información que contenga datos meramente identificativos relacionados con la organización, funcionamiento o actividad pública de un órgano administrativo:

- a) **Debe facilitarse el mismo.**
- b) Ha de autorizarse previamente por el órgano afectado.
- c) Está prohibido dicho acceso.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.

29.-Los gastos plurianuales constituyen una excepción al principio de especialidad:

- a) Cuantitativa.
- b) **Temporal.**
- c) Cualitativa.
- d) En todas sus vertientes.

30.- Mantener el equilibrio en las diferentes dimensiones de la vida con el fin de mejorar el bienestar, la salud y la capacidad de trabajo personal es :

- a) **Conciliar.**
- b) Igualar.
- c) Discriminatorio.
- d) Acoso.

PREGUNTAS DE RESERVA

1.-¿Cuál es la forma especial de terminación del procedimiento administrativo?:

- a) La resolución.
- b) La declaración de caducidad.
- c) **La terminación convencional.**
- d) El desestimiento.

2.-Las licencias podrán ser:

- a) De acción y omisión.
- b) Regladas y discrecionales.
- c) Simples y operativas.
- d) **Las respuestas b) y c) son correctas.**

3.- No serán transmisibles:

- a) Las licencias relativas a las condiciones de una obra.
- b) Las licencias concernientes al ejercicio de actividades sobre bienes de dominio público.
- c) Las licencias relativas a las condiciones de una instalación.
- d) **Las licencias cuando el número de las otorgables fuera limitado.**