

CURSO de "ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL (SIMULACIÓN DE EMPRESAS)"

210 HORAS

APRENDE TRABAJANDO

OBJETIVO: Favorecer el emprendimiento, mediante la adquisición de las competencias y habilidades necesarias para realizar la gestión de un negocio.

DESTINATARIOS: *Personas desempleadas o en activo*, que procedan de cualquier ámbito académico o profesional, con interés en el autoempleo.

Se valorarán conocimientos contables básicos.

PRUEBA DE SELECCIÓN: Se realizará una prueba escrita con objeto de valorar los conocimientos contables básicos y de capacitación para el emprendimiento.

CALENDARIO PREVISTO: Del 1 de Febrero al 19 de Abril 2017, de 16.10 a 20.10 horas.

MATRICULA: **GRATUITO**. Se fija la constitución de una fianza por importe de 50 euros, que se devolverá al finalizar el curso.

PRÁCTICAS a través de una EMPRESA SIMULADA

COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

90 horas

- ✓ Planificación comercial.
- ✓ Marketing y comunicación
- ✓ Atención al cliente y fidelización.
- ✓ Técnicas de venta, canales y servicio postventa.
- ✓ Gestión comercial (documentos)

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICO-FINANCIERA.

68 horas

- ✓ Puesta en marcha y financiación (trámites, fuentes financiación,..)
- ✓ Gestión contable (contabilidad, estados contables, tesorería, impuestos, administración electrónica,..)

GESTIÓN LABORAL

52 horas

- ✓ Gestión laboral (contratos, confección de nóminas, seguros sociales, administración electrónica,..)